
NOTE

Note à l'attention du Président

Romainville, le 22 avril 2020

DIRECTION GENERALE MISSION STRATEGIE

Objet : Action d'Est Ensemble face à la crise de coronavirus et le confinement

- I- Adaptation de notre organisation interne**
- A- Continuité de nos services essentiels et fermeture des équipements et lieux ouverts au public**

Elaboration d'un « PCA » et maintien de la continuité des services essentiels recensés :

En matière de ressources :

- RH : paie, santé au travail, recrutements
- Finances : exécution comptable, préparation budgétaire, appels de fonds
- Affaires juridiques : commande publique
- Bâtiments : mise en sécurité des bâtiments, adaptations des flux, maintien de certains travaux de « gros entretien réparation » (GER).
 - o La direction des sports assure un suivi régulier de la qualité de l'eau des piscines.
- Logistique : fourniture de gel HA, désinfection des locaux utilisés, renforcement du ménage, prestations de taxis pour les agents sans véhicule, ...
- DSI : déploiement progressif des outils de télétravail, assistance aux utilisateurs, ...

En matière de **politiques publiques** :

- **Compétence déchet** : Les agents de collecte (prestataire et régie) sont en première ligne et plusieurs sont touchés par le virus, mais :
 - 1- Toutes les collectes ont été maintenues depuis le début du confinement, y compris les collectes sélectives, y compris les déchets verts. Les 3 prestataires maintiennent leur activité.
 - 2- La collecte des dépôts sauvages et des corbeilles de rue effectuée par la Régie EE reste assurée grâce à des renforts par d'autres agents EE et des intérimaires notamment pour palier à la multiplication des dépôts sauvages autour des PAV
 - 3- Ce qui a été arrêté :
 - Les 3 déchetteries fixes (Montreuil / Bondy / Romainville) seront fermées jusqu'à nouvel ordre (et les déchetteries mobiles suspendues).
 - La distribution de sacs de déchets verts est suspendue, pour limiter les présentations des déchets verts à la collecte.
 - La collecte des textiles est suspendue par les associations en charge
 - La collecte des établissements professionnels/marchés alimentaires (collectés par le SYCTOM via la Société Moulinot) est arrêtée. La très grande majorité des établissements/marchés sont de fait fermés
 - La collecte des corbeilles Pantin & Les Lilas le dimanche : sans impact notable
 - Le service « urgence week-end » mis en place uniquement pour l'approche des élections

4- L'information

- Une info quotidienne en fin de journée à chaque service technique des villes sur la progression des choses par mail relayée aux DGS
- Un point très régulier avec vos cadres technique grâce à une cellule direction mobilisée tous les jours
- Préparation d'un **kit de communication déchets –confinement COVID 19 à l'attention des villes**, rappelant des messages simples :
 - o Conditions sanitaires de présentation des déchets à la collecte ;
 - o Collecte des textiles suspendue et déchetteries fermées : que faire des déchets ?
 - o Nécessité de bien utiliser les PAV enterrés et de ne pas placer les sacs à côté, pour éviter d'attirer les nuisibles
 - o arrêt total des dépôts sur l'espace public, y compris pour les petits travaux d'intérieur.
- Une information des usagers forte via le téléaccueil, le site Est Ensemble et les comptes de réseaux sociaux (FaceBook ; Twitter, Instagram)

- **Compétence assainissement :**

- o Réponses aux questions envoyée à : eau-assainissement@est-ensemble.fr
- o Analyse et traitement quotidien des dysfonctionnements signalés
- o Les agents de la régie se tiennent prêts à intervenir pour désobstruction ou pompage en cas de besoin¹

- **Maintien de l'accueil des entreprises** hébergées dans nos pépinières (Atrium à Montreuil et Maison Revel à Pantin) ;

Fermeture des équipements et lieux ouverts au public, conformément aux consignes sanitaires :

- Culture : fermeture des équipements, maintien de certains cours à distance (musique)
- Sports : Fermeture de toutes les piscines : vidange des petits bassins et baisse des températures. Gardiennage et visite de routine régulière.
 - o Points de vigilance :
 - risque de tension à la réouverture sur les créneaux disponibles : clubs, compétitions et usagers vont demander des créneaux supplémentaires de rattrapage.
 - les équipes finalisent un plan de reprise
- Emploi et cohésion sociale : fermeture de la maison de la justice et du droit, des points d'accès au droit et maisons de l'emploi
- Environnement : fermeture des parcs.

B- Donner aux agents les moyens de télé-travailler

- Outils informatiques déployés :
 - o Webmail : accès à tous à sa boîte mail professionnelle depuis chez soi ;
 - o Déploiement de TEAMS :
 - o Accès au serveur interne à distance (VPN) : en priorité pour les agents recensés dans le PCA
 - o Accès à tous les logiciels métiers à distance
 - o Elaboration d'un circuit de parapheur électronique (DRESS)
- Commande de matériel pour continuer d'équiper les agents prioritaires en PC portables.
- Service d'assistance utilisateurs maintenu

¹ Ex : intervention d'urgence qui se poursuit aux Lilas à l'angle de la rue de Paris et de l'avenue Clémenceau : maintien du pompage quotidien, faute de pouvoir exécuter des travaux de réparation en période de confinement.



- Augmentation des capacités des serveurs pour accompagner la hausse des connexions simultanée sur le serveur à distance (environ 250 actuellement).

C- Suivi RH et dialogue social

- Mise en place d'une ligne **téléphonique dédiée** dédié au coronavirus (8h30-18h), permanence assurée par le pôle vie au travail
- Tableau de **recensement quotidien** des situations des agents (TW, enfants malade, personne fragile, fermeture équipements, arrêt maladie ...)
- **Appel à volontaires** et établissement d'une liste de « réservistes » pour assurer fonctions essentielles sur le terrain (téléaccueil ou déchets).
- **Conférence téléphonique hebdomadaire** entre la 1^{ère} VP, le DGS, la DRH et les secrétaires des 3 OS représentatives à Est Ensemble.
- Commandes de **gels hydro-alcooliques (livraison 31/03)** et de **40 000 masques supplémentaires** (livraison mi-avril).

D- Adaptation de la communication interne

- Message vidéo du Président à l'attention des agents : en cours d'élaboration.
- Newsletter managers hebdo : information à jour, soutien et valorisation des agents sur le terrain et assurant services essentiels, conseils pour animer équipe à distance et veiller aux RPS
- Fil rouge hebdo : soutien et valorisation des agents sur le terrain, partage de son quotidien confiné, partage de ressources culturelles (ressources numériques du réseau des médiathèques) et sportives en ligne (en lien avec CDOS).

II- Actions spécifiques à destination des usages et partenaires

A- Soutien aux entreprises

- **Plan de soutien d'urgence aux entreprises** : <https://www.est-ensemble.fr/covid-19-les-mesures-destination-des-entreprises-0>
- **Suspension des loyers** des entreprises hébergées et des restaurateurs dans les cinémas ;
- Coordination des acteurs éco du bassin d'EE par la direction du développement économique
- Information et orientation des entreprises (numéro vert) ;
- Opération de soutien aux hôpitaux du territoire.

B- Culture

- **Bibliothèques** : les ressources gratuites en ligne. Les habitants peuvent se connecter au réseau des bibliothèques d'Est Ensemble pour accéder à toutes ces ressources, qu'ils soient déjà inscrits ou non.
- **Conservatoires** : des cours assurés à distance : Les enseignants des conservatoires d'Est Ensemble assurent, à chaque fois que c'est possible, un suivi pédagogique à distance à leurs élèves. Ils proposent aussi une sélection de « culture à domicile » accessible gratuitement, régulièrement actualisée.
- **Cinémas** : montrez vos talents de réalisateur avec « Courts intérieurs » : Puisque les salles sont fermées, les cinémas proposent aux habitants de réaliser leur film : pour témoigner, raconter, ou inventer en images cette période de confinement.

C- Accompagnement des personnes sur le plan social



La direction de l'emploi et de la cohésion sociale assure l'accompagnement des demandeurs d'emploi par téléphone.

Un **service minimum de l'accès aux droits** est mis en place avec les permanences téléphoniques suivantes (femmes victimes de violences) : CiDff 93 / droit de la famille : lundi au vendredi de 9h à 17h au 01 48 36 07 56 - SOS victimes 93/droit des victimes : lundi au vendredi 9h-12h et 13h-17h30 au 01 41 60 19 60.

D- Communication externe

Relai des informations utiles en ligne (fermeture équipements, collecte déchets ...).

III- Le lien avec les villes

- Maires : conférence téléphonique le 31/03
- DGS :
 - o Boucle Whatsapp et mails, échanges téléphoniques quotidiens
 - o Partage d'information spécifiques (ex : PjL d'urgence covid-19)
- Déchets : information quotidienne des directeurs des services techniques des villes sur le niveau de services et les éventuelles difficultés
- Les initiatives en matière culturelle ont été relayées aux élus culture, directions des affaires culturelles et directions de la communication des Villes.
- Coordination du recensement des besoins et des demandes de masques, et distribution de 30 000 masques aux villes.

